



# Amministrazione



<b>DIRIGENTE SCOLASTICO: Dott.ssa Anna Maria Zecca</b>	
Il Dirigente Scolastico e le sue Collaboratrici ricevono, previo appuntamento, presso la Sede Istituto Comprensivo Lodi I in Via P. Gorini, 15 – 26900 LODI.	
<b>DIRETTORE SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI: Anna Carmen Mallamaci</b>	
Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi riceve, previo appuntamento, presso la Sede Istituto Comprensivo Lodi I in Via P. Gorini, 15 – 26900 LODI.	
<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>	
Bersani Paola	Gestione docenti primaria (T.D. e T.I.), gestione assenze docenti primaria, riscatti e pensioni docenti primaria, ricostruzioni di carriera docenti primaria, ferie docenti primaria, archivio fascicoli docenti, sicurezza, privacy, tirocinanti, Fondo Istituto, password e mail istituzionali docenti e ATA, circolari, pubblicazioni sito, segreteria digitale.
Pampanini Maria Elena	Gestione alunni scuola secondaria I grado, gite e viaggi scuola secondaria I grado, certificati alunni scuola secondaria I grado, adozione libri di testo, infortuni alunni scuola secondaria I grado, infortuni personale ATA e docenti scuola secondaria I grado, organi collegiali (elezioni), registro elettronico alunni secondaria I grado, Invalsi, circolari, segreteria digitale.
Viganò Lorella	Rapporti con Amministrazione Comunale e fornitori, rapporti contratti per palestre, segreteria digitale.
Sartorio Maria Simona	Gestione alunni scuola infanzia e primaria, gite e uscite didattiche alunni scuola infanzia e primaria, certificati alunni scuola infanzia e primaria, infortuni alunni scuola infanzia e primaria, infortuni docenti scuola infanzia e primaria, organi collegiali (elezioni), Invalsi, refezione scolastica, adozione libri di testo/cedole librerie, registro alunni scuola primaria e infanzia, circolari, contratti collaborazione costo zero, segreteria digitale.
Valenti Eleonora	Gestione personale ATA (T.D. e T.I.), gestione assenze personale ATA, riscatti e pensioni personale ATA, ricostruzioni personale ATA, ferie ATA, gestione docenti infanzia (T.D. e T.I.), gestione assenze docenti infanzia, riscatti e pensioni docenti infanzia, ricostruzioni docenti infanzia, ferie docenti infanzia, gestione docenti secondaria I grado, gestione assenze docenti secondaria I grado, riscatti e pensioni docenti secondaria I grado, ricostruzioni docenti secondaria I grado, ferie docenti secondaria I grado, archivio ATA, registrazione e controllo orari personale ATA, password personale ATA, password docenti infanzia e secondaria I grado, circolari, pubblicazioni sito, segreteria digitale.



UFFICI

Via P. Gorini, 15 – 26010 LODI – Tel. 0371.423116 oppure 0371.424653 –

PEO: [loic81100d@istruzione.it](mailto:loic81100d@istruzione.it) PEC: [loic81100d@pec.istruzione.it](mailto:loic81100d@pec.istruzione.it) – C.C. bancario: IT 54 B 05034 20301 00000000 4036 –

Codice Fiscale: 92559820151

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO

dal lunedì al venerdì 09.00 – 10.00  
lun. – mer. – giov. 15.00 – 16.00 (previo appuntamento)

TURNI POMERIDIANI DELLA SEGRETERIA

LUNEDI'	Sigg.re Eleonora Valenti – Maria Elena Pampanini
MARTEDI'	Sig.ra Lorella Viganò
MERCOLEDI'	Sigg.re Maria Simona Sartorio – Miriam Di Piazza
GIOVEDI'	Sig.ra Paola Bersani
VENERDI'	a turnazione

ORARIO ESTIVO DI APERTURA AL PUBBLICO

DAL 1 LUGLIO RICEVIMENTO TUTTI I GIORNI SOLO AL MATTINO: 08.00 – 10.00

ORARIO PER IL RITIRO DEI DIPLOMI SCUOLA SECONDARIA I

su appuntamento

