



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo LODI I

Via Paolo Gorini 15 – 26900 LODI – Tel. 0371/423116 – 0371/424653

Codice Meccanografico LOIC81100D – Codice Fiscale 92559820151

Email loic81100d@istruzione.it – PEC loic81100d@pec.istruzione.it

<http://www.iclodiprimo.gov.it>

Codice CUP: F15B18000200007

Prot. n.4138/2018

Lodi , 04/06/2018

All'Ass.te Amm.va

Agli ATTi

OGGETTO: Incarico personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – Progetto PON/FSE 2014-2020 “10.2.24 FSEPON-LO-2017-28 – Titolo IN VIAGGIO...La lingua come motore per l'integrazione”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l'avviso prot. n. 1953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

VISTA la nota MIUR prot. n. 38439 del 29/12/2017 con la quale si autorizza il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 34.092,00;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 15 del 22/03/2017 con la quale è stato assunto ne Programma Annuale corrente il progetto;

VISTO il proprio avviso di selezione interna del personale ATA, prot. n. 4037 del 31/05/2018;

VISTO il provvedimento relativo alla graduatoria del personale Prot. n. 4149 del 04/06/2018;

CONFERISCE L'INCARICO

All'Assistente Amministrativa **Valenti Eleonora**, nata a Milano (MI) il 15/11/75 – C.F. VLNLNR75S55F205I, che svolgerà tutte le attività di supporto amministrativo, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e DSGA, nell'ambito del Progetto “**In viaggio...la lingua come motore per l'integrazione**”.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (CCNL 2006/09), per n. 10 ore a modulo (per un totale di n. 40 ore) che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Annamaria Ferrari

Annamaria Ferrari



Firma per accettazione

Roberto Eleonore