



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

### Istituto Comprensivo LODI I

Via Paolo Gorini 15 – 26900 LODI – Tel. 0371/423116 – 0371/424653

Codice Meccanografico LOIC81100D – Codice Fiscale 92559820151

Email [loic81100d@istruzione.it](mailto:loic81100d@istruzione.it) – PEC [loic81100d@pec.istruzione.it](mailto:loic81100d@pec.istruzione.it)

<http://www.iclodiprimo.gov.it>

Prot. n. 3181 /2018

Lodi, 7 maggio 2018

- Al Personale docente
- Al Sito Internet dell'Istituto [www.iclodiprimo.gov.it](http://www.iclodiprimo.gov.it)
- All'Albo dell'Istituto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione \_ Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea);

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc).

Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base.

### AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO “TUTOR” IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITA' – AZIONI PER LA SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** L'Avviso Pubblico MIUR AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per la realizzazione di Progetti per lo sviluppo delle Competenze di Base – Asse I Istruzione \_ Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2.1 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea);

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc);

**VISTO** il piano triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

**VISTA** l'autorizzazione del MIUR Prot. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 Codice Progetto 10.2.2A - FSEPON-LO-2017-28;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione dei PON\_FSE;

**VISTO** il piano operativo del Progetto;

**PREMESSO** che per la realizzazione del progetto è necessario avvalersi di figure professionali aventi specifiche competenze;

**ACCERTATO** che per l'attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure: **4 Tutor** di cui 3 per i moduli della Scuola Primaria e 1 per la Scuola Secondaria di I grado **VISTE** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati FESR FSE 2014/2020;  
**VISTA** la nota MIUR 34815 del 02-08-2017 "Iter di reclutamento del Personale Esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

### procede

alla ricognizione delle professionalità interne – Tutor – in base al curriculum professionale per l'affidamento di eventuale incarico aggiuntivo per i moduli riportati di seguito:

<b>Titolo modulo</b>	<b>Modulo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Periodo</b>	<b>Ore</b>	<b>Profilo richiesto</b>
L'italiano che include	1	Alunni del secondo ciclo	11-22 giugno 2018	30	Laurea o diploma
L'italiano che include	2	Scuola Primaria	3-14 settembre 2018	30	Laurea o diploma
La lingua per non essere stranieri	4	Alunni Scuola Secondaria I grado	10-21 settembre 2018	30	Laurea o diploma
Con la voce di un burattino	5	Alunni del primo ciclo Scuola primaria	11-22 giugno 2018	30	Laurea o diploma

### Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire (allegato 2);
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni (allegato 3);
- Curriculum vitae (allegato 4).

### I tutor designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenze da acquisire;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine di lezione;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza;
- Inserire tutti i dati nella piattaforma.

### Istanze – Procedure di selezione – Incarico

- Le istanze dovranno pervenire esclusivamente *brevi manu*, ed indirizzate al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Lodi 1 – Via Paolo Gorini 15 – 26900 Lodi**, secondo il modello allegato e corredate del curriculum vitae, entro e

non oltre le **ore 12,00 del 14/05/2018**. Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura “Bando Selezione Tutor” – PON FSE.

- Nella richiesta, l’aspirante dovrà indicare per quale progetto intende porre la propria disponibilità;
- Sulla base dei titoli degli aspiranti l’istituzione procederà alla compilazione di un’apposita graduatoria. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l’Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera;
- A fronte del conferimento dell’incarico a docenti interni si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017 – MIUR AOODGEFID 0034815;
- Assicurare la sua disponibilità per l’intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario pomeridiano;
- Gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on-line (gestione progetti PON).

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, la Commissione di Valutazione procederà ad una autovalutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri indicati ed esplicitati nell’Allegato 1.

A parità di punteggio prevale il voto di laurea o di diploma e persistendo la parità, prevale il candidato più giovane.

### **Modalità di attribuzione**

L’amministrazione scolastica non risponde dei contratempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP coadiuvato dai suoi collaboratori, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L’Istituzione scolastica provvederà a stilare un elenco di aspiranti consultabile in sede ed affisso all’albo. Trascorsi gg. 7 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi con lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del RUP. Non sono ammessi reclami per l’inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L’istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l’inizio delle operazioni sarà almeno di 5 giorni. L’inserimento nell’elenco non comporta alcun diritto da parte dell’aspirante se non il conferimento dell’incarico in relazione alla proposta.

### **Motivi di inammissibilità ed esclusione**

#### *Motivi di inammissibilità*

Sono causa di inammissibilità:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- Altri motivi rinvenibili nell’Avviso presente.

#### *Motivi di esclusione*

Una eventuale esclusione dall’inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione e sul curriculum vitae;
- Non certificata esperienza professionale per l’ambito di competenza indicato;
- Non certificata esperienza professionale per l’ambito di competenza.

## **Condizioni contrattuali e finanziarie**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2017. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria. Le attività didattiche dovranno svolgersi entro le date indicate nel prospetto.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo Lodi Primo.

L'Istituto Comprensivo Lodi Primo prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, non supererà le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.

Compenso per il Tutor Interno: € 30,00 l'ora. I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc, a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alla ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata anche mediante incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dell'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

## **Compiti specifici richiesti**

Resta a carico dei docenti/esperti e dei tutor incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento informativo.

I tutor di concerto con gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- A programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe/interclasse, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti al fine di perseguire gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'A.d.G.;
- A produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento del modulo;
- Ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- A monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente in via diretta nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime.

Il Tutor s'impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

## **Tutela della privacy**

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico interno, saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

## **Pubblicazione del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- Affissione all'albo on line dell'Istituto Comprensivo Lodi 1
- Pubblicazione sul sito [www.iclodiprimo.gov.it](http://www.iclodiprimo.gov.it)

**Allegati:**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato 1: tabella di valutazione titoli

Allegato 2: domanda di partecipazione

Allegato 3: informativa privacy

Allegato 4: curriculum vitae

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
f.to Dott.ssa Annamaria Ferrari  
firma autografa sostituta a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. 39/3